

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.А. Завитухина»**

ПРИНЯТА с изменениями
на заседании
педагогического совета
МОУ «СОШ № 13»
Протокол № 1 от 30.08.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 13»
С.А. Богданова
Приказ № 196 от 30.08.2023

**Положение о внутренней системе оценки качества образования по
обновленным ФГОС**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение в МОУ «СОШ №13» г. Вологды разработано в соответствии:

с федеральными нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее - ФОП НОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее - ФОП ОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее - ФОП СОО);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 № 868 «Об утверждении аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России) от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с последующими изменениями);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с последующими изменениями);

с региональными нормативными актами:

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 06.04.2020 № 525 (в ред. от 08.04.2021 № 735) «Об утверждении Положения о региональной системе оценки и управления качеством образования в Вологодской области»;

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 12.07.2022 № 178/1-0 «Об утверждении программы мониторинга реализации региональных механизмов управления качеством образования в Вологодской области»;

- Приказ Департамента образования Вологодской области от 20.08.2021 № 1542 «О мероприятиях по оценке эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в общеобразовательных организациях области»;

- иными региональными нормативными актами;

с локальными нормативными актами МОУ «СОШ №13» г. Вологды:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о проведении самообследования в МОУ «СОШ №13» г. Вологды;

- Положение о проектной и исследовательской деятельности в МОУ «СОШ

№13»;

- Положение о рабочей программе учебного предмета, учебного курса (элективного), курса внеурочной деятельности в МОУ «СОШ №13».

с методической документацией:

- письмо Рособнадзора от 10.02.2020 № 13-35 «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ»;

- письмо Минпросвещения России и Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, 01-169/08-01 «О направлении Рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»;

- Методические рекомендации по развитию механизмов управления качеством образования ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 19.01.2022 № их.20-0333/22 «Рекомендации о приравнивании результатов Всероссийских проверочных работ в 2022 году к результатам итоговых контрольных работ»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 19.04.2023 № их.20-3570/23 «Рекомендации по составлению графика оценочных процедур»;

- письмо Департамента образования Вологодской области от 26.06.2023 № их.20-5801/23 «О направлении методических рекомендаций по организации текущей и промежуточной аттестации»;

- Универсальные кодификаторы для процедур оценки качества образования для использования в федеральных и региональных процедурах оценки качества образования, одобрены решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 12.04.2021 г. №1/21).

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МОУ «СОШ №13» г. Вологды (далее – Школа), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых

результатов образовательной программы;

- **оценка в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их достижения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;
- **внутренняя система оценки качества образования** – целостная система реализуемых Школой, оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и локальных нормативных актов, обеспечивающая управление качеством образования.
- **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;
- **измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно- измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- **критерий** – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия.

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП НОО, ООО, СОО - основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НОР - низкие образовательные результаты.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО в МОУ «СОШ № 13» г. Вологды:

- формирование единой объективной системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Школе и своевременное выявление его изменений;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на её уровень;

- выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных результатов;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- повышение качества образования в Школе за счет выявления и устранения факторов риска и ресурсных дефицитов, а также проведения адресной профилактики рисков снижения образовательных результатов.
- прогнозирование развития образовательной системы в Школе.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования ФГОС общего образования;
- организация работы с НОР и определение динамики образовательных результатов обучающихся;
- создание условий для успешного освоения образовательных программ слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися за счет реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности;
- выявление и организация трансляции лучших школьных управленческих и педагогических практик, направленных на профилактику учебной неуспешности;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Школе.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Школе.

2.4. Основные функции ВСОКО:

- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Школы;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей (представителей исполнительной и законодательной власти, представителей общественных организаций и СМИ, родителей, широкой общественности) информацией о развитии Школы, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

2. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию Школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей.

3.2. Администрация Школы:

- формирует, утверждает приказом директора Школы и контролирует исполнение настоящего положения и приложений к нему;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО Школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, самообследование, публичный доклад и др.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет Школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;
- принимает участие: в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Школы; в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, качества организации и осуществления образовательной деятельности, качества условий организации образовательной деятельности; в оценке качества и результативности труда педагогических работников;
- принимает программу антирисковых мер профилактики учебной неуспешности;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой; по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности образовательной организации;

- принимает решение о перечне учебных предметов и сроках проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

3.4. Методический совет Школы и методические объединения учителей:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;

- участвуют в разработке примерных технологических карт педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися; адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур;

- организуют тьюторскую поддержку обучающихся для ликвидации учебных дефицитов;

- участвуют в целевом распространении успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования по уровням обучения в Школе.

4. Реализация внутренней оценки качества образования

4.1. Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности Школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Школе являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга Школы, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности Школы как основа аккредитационных процедур.

4.4. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- лицензирования образовательной деятельности;

- государственной аккредитации образовательной деятельности;

- государственного контроля (надзора) в сфере образования;

- государственной итоговой аттестации выпускников;
- международных исследований оценки качества образования (PISA);
- Всероссийских проверочных работ (ВПР);
- системы внутреннего (внутришкольного) контроля;
- аттестации педагогических работников;
- самообследования;
- мониторинга качества образования.

4.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- данные электронного журнала;
- иное.

4.6. Основными объектами системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС общего образования, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. Объектами ВСОКО являются: качество образовательных результатов; качество организации и осуществления образовательной деятельности; качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

4.7. Предметами ВСОКО являются:

4.7.1. Качество образовательных результатов:

4.7.1.1. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

Внешняя оценка включает:

- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
- итоговую аттестацию.

Внутренний мониторинг представляет собой следующие процедуры:

- стартовая диагностика;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценка уровня функциональной грамотности;

- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета Школы. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

4.7.1.2. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Школы в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке направлений функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты на уровнях основного общего и среднего общего образования выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

4.7.1.3. Оценка предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

4.7.1.4. Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к основным общеобразовательным программам начального, основного и среднего общего образования.

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету должно включать:

список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая); устно(письменно), практика);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

график контрольных мероприятий.

4.7.2. Качество организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные общеобразовательные программы НОО, ООО, СОО (соответствие требованиям ФГОС, ФООП);

- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС); рабочие программы, имеющие идентификационный номер (ID) в онлайн-сервисе

«Конструктор рабочих программ»;

- качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- подготовка обучающихся к ГИА;
- профилактика учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся;
- качество воспитательной работы (рабочая программа воспитания, календарный план мероприятий воспитательной работы на учебный год, классное руководство);
- удовлетворенность образовательными услугами и образовательными результатами потребителей образовательных услуг;
- иное.

4.7.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-технические условия (в т.ч. условия получения образования лицами с ОВЗ и детьми-инвалидами, взаимодействие с родителями, создание безопасных условий для обучающихся и работников и др.);
- информационно-образовательная среда;
- учебно-методические условия;
- кадровые условия (уровень квалификации, освоение трудовых функций и характер профессиональных компетенций педагогических работников, повышение квалификации, инновационная и учебно-методическая деятельность педагогов); оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур; оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся;
- общественно-государственное управление образовательной деятельностью (совет Школы, управляющий совет, иные органы коллегиального управления);
- нормативно-правовая база осуществления образовательной деятельности (включая программу развития Школы);
- иное.

4.8. ВСОКО реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.9. Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы Школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.10. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане функционирования ВСОКО.

4.11. Гласность и открытость результатов оценки качества образования

осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора Школы, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Школы.

4.12. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в т.ч. принятие новой редакции ФГОС;
- корректировки смежных локальных нормативных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

5. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФОП начального общего образования

5.1. Основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших ООП НОО, является ФГОС НОО независимо от формы получения начального общего образования и формы обучения. ФГОС НОО определяет основные требования к образовательным результатам обучающихся и средствам оценки их достижения.

5.2. Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися.

Для оценки предметных результатов освоения ООП НОО используются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

5.3. В соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО выделены три вида оценки: текущая, тематическая, промежуточная.

Текущая оценка направлена **на оценку индивидуального продвижения** обучающегося в освоении программы учебного предмета.

Для обучающихся она является формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность), а для учителя - диагностической, способствующей выявлению существующих проблем в обучении⁴.

Текущая оценка применяется на каждом уроке и фиксирует достижение тематических планируемых результатов. В практическом применении это оценка, полученная за работу на уроке (поурочная оценка): выполнение индивидуального письменного или устного задания, ответ у доски, устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета.

Таким образом, текущая или поурочная оценка необходима для индивидуализации учебного процесса (при необходимости – корректировки взаимодействия с конкретными учащимися по устранению пробелов и (или) методического обеспечения урока). Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.

Тематическая оценка формируется в рамках тематического контроля (по завершении изучения темы, раздела), организуемого через проведение оценочных процедур (работа

продолжительностью не менее 30 минут, выполняемая в классе всеми учениками). При планировании тематического контроля необходимо учитывать нормирование количества оценочных процедур – не более 10 % от общего количества годовых часов на каждый учебный предмет.

5.4. Календарный учебный график предусматривает чередование периодов учебного времени и каникул. Традиционно за каждую четверть (триместр) выставляется отметка. С целью единообразного подхода к ее формированию рекомендуем отметку за четверть выставлять как среднее арифметическое текущих отметок и отметок за тематические проверочные работы с учетом правил математического округления. При этом образовательная организация вправе установить «вес» (повышающий коэффициент) тематических контрольных работ, который отражается, в том числе, в электронном журнале.

5.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, в соответствии с календарным учебным графиком и в порядке, установленном образовательной организацией. Промежуточная аттестация обучающихся проводится со второго класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету. Учебный период - промежуток учебного времени, в течение которого достигаются определенные цели. ФОП НОО достижение планируемых результатов установлено по концу каждого года обучения. Кроме того, промежуточная оценка является основанием для перевода обучающихся в следующий класс. Таким образом, промежуточная аттестация проводится только 1 раз в конце учебного года на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале. Проведение отдельной оценочной процедуры (годовой контрольной работы) в качестве промежуточной аттестации и основания для перевода не предусмотрено.

5.6. Для объективности и понятности для учащихся и их родителей (законных представителей) механизма выставления промежуточной (годовой) отметки считаем целесообразным годовую отметку выставлять как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом правил математического округления и с учетом того, что текущие отметки и отметки за тематические проверочные работы уже учтены при выставлении четвертных отметок.

5.7. В систему внутренней оценки качества образования в качестве ее элемента включён внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся. В ходе мониторинга осуществляется оценка достижения метапредметных результатов, отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании, проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Оценка достижения метапредметных результатов также осуществляется педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету.

Содержание и периодичность мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации.

5.8 На этапе завершения освоения программы начального общего образования школа определяет у обучающихся сформированность универсальных учебных действий. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по

оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий¹⁵. В качестве формы оценки сформированности универсальных учебных действий может проводиться комплексная работа. Систему оценки комплексной работы школа определяет самостоятельно.

5.9. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.¹⁶

Промежуточная аттестация экстернов (форма проведения, сроки) устанавливается локальным или распорядительным актом школы по согласованию с родителями (законными представителями) и проводится по обязательным предметам учебного плана.

Экстерны, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность¹⁸ не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Согласия родителей на смену формы получения образования лиц, не ликвидировавших академическую задолженность, не требуется.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего, не допускаются к обучению на уровне основного общего образования. Согласно пункту 19.36 ФООП НОО особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО.

5.11. Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету должно включать:

1. список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая); устно (письменно), практика).

Форма фиксации планируемых результатов или особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету утверждается общеобразовательной организацией самостоятельно.

2. требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учетом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры).

В данном разделе рекомендуем описать механизм выставления промежуточной отметки, приведенной в тексте рекомендаций.

3. график контрольных мероприятий.

Форма графика направлена в образовательные организации ранее.

Напоминаем, что при составлении графика необходимо учитывать следующие рекомендации:

- в один день проводить не более 1 оценочной процедуры;
- периодичность проведения – не чаще чем 1 раз в 2,5 недели;
- количество проверочных работ не должно превышать 10% от общего объема учебного времени по предмету.

6. Права и ответственность участников образовательных отношений

- 6.1. Участники образовательных отношений Школы имеют право на конфиденциальность информации.
- 6.2. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или учебно-методической целью.

Приложение №1

План функционирования внутренней системы оценки качества образования на 2023-2024 учебный год

Объект/предмет ВСОКО	Критерии оценки качества образования	Показатели оценки качества образования	Ответственный	Сроки	Формат документа
<i>Качество образовательных результатов</i>					
<p>Оценка достижения планируемых результатов освоения ФГОС и ФООП Внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся</p>	<p><i>Внутренняя оценка:</i> стартовая диагностика обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов. Психолого-педагогическое наблюдение.</p>	<p>Анализ структуры мотивации, сформированности учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог</p>	<p>Ежегодно 1-2я неделя сентября</p>	<p>Аналитическая справка об оценке готовности учащихся к обучению на уровне начального, основного и среднего общего образования. корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.</p>

	Статистические данные: качество обучения, успеваемость; <i>Внутренняя оценка:</i> текущая и тематическая оценка. Оценка уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.	Анализ результатов текущей и тематической оценки.	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя	В соответствии с графиком проведения оценочных процедур	График проведения оценочных процедур. Статистико-аналитические отчеты (справки).
	Статистические данные: качество обучения, успеваемость; <i>Внутренняя оценка:</i> Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная оценка - достижение предметных планируемых результатов и УУД.	Результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных работ.	Зам. руководителя, руководители МО, учителя	В конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.	Статистико-аналитические отчеты (справки). Решение пед. совета о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА (протокол заседания).
	<i>Внешняя оценка:</i> независимая оценка качества подготовки обучающихся. Доля обучающихся, подтвердивших промежуточную аттестацию по результатам участия в ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по учебным предметам.	Распределение результатов обучающихся (кач-во обучения, успеваемость) по внешней оценочной процедуре по конкретным предметам в конкретных классах и внутренней оценке (промежуточная аттестация).	Зам. руководителя, руководители МО, учителя	Сроки проведения внешней оценки в соответствии с приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	График проведения оценочных процедур. Статистико-аналитические отчеты (справки). Сравнительный анализ объективной внешней оценки качества образования обучающихся и внутренней оценки Протокол заседания пед. совета
Оценка достижения	Освоение обучающимися	Экспертная оценка	Зам.	Апрель / Май	Ведомости защиты

<p>метапредметных результатов</p>	<p>межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных); овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</p>	<p>процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов. Анализ результатов выполнения индивидуальных проектов <i>(кач-во обучения, успеваемость; зачет/незачет)</i>.</p>	<p>руководителя,</p>		<p>Протокол заседания пед. совета</p>
	<p>Оценка уровня функциональной грамотности обучающихся. Диагностические материалы по оценке направлений функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.</p>	<p>Формы оценки: для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе; цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; математической грамотности - ...; естественнонаучной грамотности - ...; финансовой грамотности - ...; цифровой грамотности - ...;</p>	<p>Зам. руководителя</p>	<p>Каждое направление - 1 раз в два года</p>	<p>Статистико-аналитическая справка</p>

	Оценка уровня сформированности УУД на этапе завершения освоения ООП НОО Психолого-педагогическое наблюдение.	Диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности УУД), 4 класс	Зам. руководителя	Ежегодно	Статистико-аналитическая справка Листы (карты, схемы) психолого-педагогического наблюдения.
Достижение планируемых результатов (предметные и метапредметные) освоения обучающимися основных общеобразовательных программ ООО, СОО	Результаты выполнения экзаменационных заданий ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)	Анализ результатов ГИА Сравнит. анализ объективной внешней оценки качества образования обуч-ся и внутренней оценки	Зам. руководителя	июнь	Протоколы заседаний ГЭК Отчет о проведении ГИА
	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников по ГИА-9	человек/%			
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%			
	Количество участников, получивших 100 баллов ЕГЭ. Доля участников, получивших от 81 до 99 баллов ЕГЭ	Доля обучающихся % в разрезе учебных предметов			
	Численность/удельный вес	человек/%			

	численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса				
	Доля участников, набравших балл ниже минимального (ЕГЭ)	Доля обучающихся % в разрезе учебных предметов			
Индивидуальные достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (работа с одаренными обучающимися)	Количество участников, призеров, победителей муниципального регионального заключительного этапов ВСОШ международного уровня	Человек в разрезе учебных предметов			
	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов школьного, муниципального, регионального, федерального и международного уровней, в общей численности обучающихся				
Поступления выпускников	Доля выпускников, поступивших в ПОО	%			
	Доля выпускников, поступивших в ОО ВО	%			
<i>Качество организации и осуществления образовательной деятельности</i>					
Основные общеобразовательные программы НОО, ООО, СОО	Соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП	ООП разработаны на каждый уровень обучения. Ежегодно вносятся изменения.	Руководитель Зам. руководителя	Июнь, август	Протокол педсовета, приказ директора.

Реализация учебных	Соответствие требованиям ФГОС	Соответствие учебных	Зам.	Декабрь,	Аналитическая
планов и рабочих программ учебных предметов	и ФООП	планов, рабочих программ требованиям ФГОС, выполнение учебных планов, раб. программ за четверть, полугодие, учебный год, нормативный срок освоения ФГОС.	руководителя, руководители МО	июнь (1 п/г, 2 п/г учеб. года)	справка
		Учебные планы разработаны в онлайн-конструкторе https://edsoo.ru/Konstruktor_uchebnih_pla.htm			
		Рабочие программы по учебным предметам разработаны в онлайн-конструкторе https://edsoo.ru/constructor/			ID номера рабочих программ
Подготовка обучающихся к ГИА	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9	Образовательные дефициты учащихся группы риска, выявленные по результатам итогового собеседования.	Зам. руководителя, руководители МО		Расписание консультаций. Рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска. Аналитическая справка.
Качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Образовательный процесс, который организует учитель	Контроль посещения уроков и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Зам. руководителя, методист	Ежемесячно	Справка, листы анализа занятий

Профилактика	Реализация внутришкольной	Доля слабоуспевающих	Зам.	Сентябрь-май	Примерная
учебной неуспешности слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	системы профилактики учебной неуспешности	и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут; доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе. Кол-во мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности.	руководителя, руководители МО		программа антирисковых мер профилактики учебной неуспешности. Технологические карты педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. Адресные образовательные программы по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур
<i>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</i>					
Материально-технические условия	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС	Соблюдение: Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований	Руководитель, зам. руководителя		

Информационно-образовательная среда	Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов. Соответствие используемого оборудования целевому назначению. Организация работы сайта.	Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета	Руководитель, Зам. руководителя, руководители	Сентябрь, январь, май	Протоколы педагогических советов, на которых принято решение о
		Доля оборудования, используемого педагогом при проведении уроков. Системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении. Соответствие структуры сайта требованиям законодательства.	МО		распределении оборудования по учебным кабинетам Аналитическая справка. Журнал использования ЦОР, журнал регистрации посещения занятий администрацией ОО, отражающий анализ эффективности использования оборудования
Учебно-методические условия	Обеспечение учебниками, учебными пособиями каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в обязательную часть ООП и в часть программы, формируемую участниками образовательных отношений.	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Зам. руководителя по УВР, по АХР, заведующий библиотекой		Справка

Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	% чел.	Зам. руководителя		
	Доля педагогов, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении КПК по цифровой образовательной среде	% чел.	Зам. руководителя		
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: высшая первая	% чел.	Зам. руководителя		
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в муниципальных, региональных, федеральных проектах и ассоциациях (сообществах), в общей численности педагогических работников	% чел.	Зам. руководителя		

	<p>Конкурсах профессионального мастерства (институциональный, региональный, федеральный уровень) Трансляция педагогического опыта (институциональный, муниципальный, региональный, федеральный)</p>	<p>% чел.</p>	<p>Зам. руководителя</p>		
	<p>Оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур</p>	<p>Организация деятельности по подготовке педагогических работников к</p>	<p>Зам. руководителя, руководители МО</p>	<p>Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением</p>	<p>Листы (схемы, карты) анализа урока. Оформление результатов</p>
		<p>аттестации в целях установления квалификационной категории и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности</p>		<p>пед. совета ОО</p>	<p>профессиональной деятельности педагогического работника в виде Портфолио</p>

	Оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника. Психолого-педагогическое наблюдение.	Анализ выполнения обучающимися проверочных работ, анализ посещенных уроков, анализ качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся	Зам. руководителя, руководители МО	Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением пед. совета ОО	Аналитические справки, в т.ч. с рекомендациями для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника. Листы (схемы, карты) психолого-педагогического наблюдения (анализа урока)
Общественно-государственное управление образовательной деятельностью	Совет ОО, управляющий совет, ...		Руководитель, Зам. руководителя		
Нормативно-правовая база осуществления образовательной деятельности	ЛНА, регламентирующие образовательную деятельность; Программа развития	Соответствие ЛНА обновленным ФГОС и ФОП	Руководитель, Зам. руководителя	Постоянно	