

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.А. Завитухина»**

ПРИНЯТО

с изменениями на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2020



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ № 13»
С.А. Богданова
Приказ № 164 от 28.08.2020

ПРИНЯТО

с изменениями на заседании
педагогического совета
Протокол № 6 от 11.01.2021



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ № 13»
С.А. Богданова
Приказ № 1 от 11.01.2021

**Положение
об очно-заочной форме обучения
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.А. Завитухина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №13 Имени А.А. Завитухина» (далее - Школа) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- статья 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 г. № 40).

1.2. Очно-заочная форма обучения – это форма обучения, при которой обучающиеся посещают уроки в классе и индивидуальные занятия с учителем (очное обучение), а также самостоятельно изучают учебные предметы (заочное обучение).

1.3. Формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе (далее - ООП или АООП) определяются педагогами совместно с родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося. При выборе форм обучения учитывается мнение ребенка

1.3. Заявление о зачислении или переводе обучающегося на очно-заочную форму обучения подается директору Школы лично родителями (законными представителями), зачисление или переводе на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора Школы.

1.4. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ (в том числе АООП) начального общего образования (далее - ООП НОО), основного общего образования (далее - ООП ООО), среднего общего образования (далее - ООП СОО) действует федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС).

1.5. Переход на обучение в очно-заочной форме не ограничивается возрастом.

1.6. Обучающиеся в очно-заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

2. Порядок обучения по очно-заочной форме

2.1. Обучение в очно-заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП). Обучение по ИУП осуществляется на основе Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, утвержденному директором Школы.

2.2. Для всех обучающихся по очно-заочной форме обучения действует учебный план и образовательные программы, включающие обязательный минимум содержания ООП (АООП) НОО, ООП (АООП) ООО, ООП (АООП) СОО.

2.3. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется Школе, с учетом мнения родителей (законных представителей) и учащихся, а также с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

2.4. Очно-заочное обучение осуществляется в условиях:

- классно-урочной системы (в классе, в который зачислен обучающийся);
- индивидуальных занятий с учителем на дому (если есть справка от врачебной комиссии об индивидуальном обучении на дому);
- индивидуальных занятий с учителем в школе (при устойчивой дезадаптации к Школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого коллектива, с ограниченными возможностями);
- самостоятельных занятий на дому (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, самостоятельно и прочее).

2.5. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен обучающийся.

2.6. Обучающиеся по очно-заочной форме обязаны выполнить утвержденный учебный план, в том числе посещать уроки согласно общему расписанию, посещать уроки и коррекционно-развивающие занятия согласно индивидуальному расписанию, самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП, выполнять задания,

предусмотренные для самостоятельной работы.

2.7. Обучающиеся в очно-заочной форме имеют право посещать, элективные и факультативные курсы, курсы внеурочной деятельности, консультации, участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях Школы.

Итоговые отметки за четверть/год выставляются по результатам проверочных и контрольных работ в классный журнал.

2.8. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.9. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие ООП (АООП) и ИУП, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

2.10. Перевод в следующий класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации обучающихся.

2.11. Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.12. Обучающиеся, успешно освоившие ООП (АООП) ООО, ООП (АООП) СОО, в обязательном порядке проходят государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА). К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

2.13. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании.

2.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или отчисленным выдается справка об обучении.